

## COORDINACIÓN DE SERVICIOS PARLAMENTARIOS

### Control y Seguimiento al Programa de Trabajo Anual 2010 Primer Trimestre

Área responsable: Dirección del Diario de los Debates.																		Hoja 1 de 2			
<b>Objetivo del área:</b> Conformar y editar el Diario de los Debates de la Asamblea Legislativa del Distrito Federal, lo que constituye un documento oficial en donde se escribe la crónica de los hechos de este órgano legislativo y clasificar la información generada por las sesiones del Pleno y Diputación Permanente en los temas relacionados con la memoria legislativa.																					
Actividad	M E T A S	Unidad de Medida	1° Trimestre				2° Trimestre				3° Trimestre				4° Trimestre				Acumulado	% Avance	Comentarios
			En e	Feb	Mar	Total	Abr	May	Jun	Total	Jul	Ago	Sep	Total	Oct	Nov	Dic	Total			
Requisición y anexo técnico para la edición del Diario de los Debates	P	Documento	0	1	0	1	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	2	100	
	R		0	0	1	1													1	50	
Integración del expediente de las sesiones plenaria y diputación permanente	P	Sesión	4	5	8	17	11	5	5	21	5	5	9	19	9	10	10	29	86	100	
	R		4	5	9	12													12	14	
Diseño editorial de la publicación impresa del Diario de los Debates	P	Publicación	4	5	8	17	11	5	5	21	5	5	9	19	9	10	10	29	86	100	No se alcanzó lo programado ya que se encuentran
	R		4	5	3	12													12	14	en proceso de edición las Sesiones del 2° Período Ord.
Clasificación de los temas correspondientes para la integración de la Memoria Legislativa.	P	Documento	4	5	8	17	11	5	5	21	5	5	9	19	9	10	10	29	86	100	
	R		4	5	9	18													18	21	
Respuesta a las solicitudes de información en temas legislativos.	P	Documento	10	8	10	28	12	15	10	37	5	5	6	16	10	10	10	30	111	100	
	R		17	15	10	42													42	37	Meta Variable

## COORDINACIÓN DE SERVICIOS PARLAMENTARIOS

### Control y Seguimiento al Programa de Trabajo Anual 2010 Primer Trimestre

Área responsable: Dirección del Diario de los Debates																			Hoja 2 de 2		
Objetivo del área: Conformar y editar el Diario de los Debates de la Asamblea Legislativa del Distrito Federal, lo que constituye un documento oficial en donde se escribe la crónica de los hechos de este órgano legislativo y clasificar la información generada por las sesiones del Pleno y Diputación Permanente en los temas relacionados con la memoria legislativa.																					
Actividad	METAS	Unidad de Medida	1° Trimestre				2° Trimestre				3° Trimestre				4° Trimestre				Acumulado	% Avance	Comentarios
			En e	Feb	Mar	Total	Abr	May	Jun	Total	Jul	Ago	Sep	Total	Oct	Nov	Dic	Total			
Integración de la edición en medio magnética del Diario de los Debates.	P	Publicación	4	5	8	17	11	5	5	21	5	5	9	19	9	10	10	29	86	100	
	R		4	5	3	12													12	14	
Elaboración de apoyo para el desarrollo de las Sesiones Solemnes.	P	Documento	0	0	1	1	2	0	0	2	0	0	1	1	1	1	0	2	6	100	
	R		0	0	0	0													0	0	El Pleno no programó Sesión Solemne
Distribución de los ejemplares del Diario de los Debates a los Diputados, así como a Dependencias Públicas que deban recibirlo.	P	Publicación	0	0	1	1	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	2	100	
	R		0	0	0	0													0	0	Oficialía Mayor no concluyó el trámite para edición del Diario de los Debates

Formuló

\_\_\_\_\_  
SILVIA A. CONTRERAS JUDAN  
DIRECTORA DE AREA

Supervisó

\_\_\_\_\_  
FRANCISCO HERNANDEZ TECUA  
SECRETARIO TÉCNICO

Autorizó

\_\_\_\_\_  
LIC. ANGELO FERNANDO CERDA PONCE  
COORDINADOR DE SERVICIOS PARLAMENTARIOS



# COORDINACIÓN DE SERVICIOS PARLAMENTARIOS

CONTROL Y SEGUIMIENTO AL PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL 2010



V LEGISLATURA

Area responsable: Dirección de Apoyo al Proceso Parlamentario																					
Objetivo del Programa Prioritario: Proporcionar asesoría y apoyo a la Mesa Directiva en el desarrollo del proceso legislativo de la Asamblea Legislativa																					
ACTIVIDAD	METAS	UNIDAD DE MEDIDA	1° TRIMESTRE				2° TRIMESTRE				3° TRIMESTRE				4° TRIMESTRE				ACUMULADO	% AVANCE	COMENTARIOS
			ENE	FEB	MAR	TOT	ABR	MAY	JUN	TOT	JUL	AGO	SEP	TOT	OCT	NOV	DIC	TOT			
Elaboración de decretos, para su publicación en la Gaceta Oficial del Distrito Federal y Diario Oficial de la Federación.	P	DOCUMENTO	0	0	6	6	13	0	0	13	0	5	3	8	5	8	16	29	56		
	R	DOCUMENTO	0	2	6	8															
Realización del guión, correspondiente para cada sesión del Pleno y Diputación Permanente.	P	DOCUMENTO	4	5	8	17	9	4	4	17	5	6	10	21	13	9	10	31	87		
	R	DOCUMENTO	4	5	9	18															
Preparación y distribución del acta, correspondiente para cada sesión del Pleno y Diputación Permanente.	P	ACTA	4	5	8	17	9	4	4	17	5	6	10	21	13	9	10	31	87		
	R	ACTA	4	5	9	18															
Elaboración, y distribución del Orden del Día de las Sesiones Plenarias y Diputación Permanente.	P	SESIÓN	4	5	8	17	9	4	4	17	5	6	10	21	13	9	10	31	87		
	R	SESIÓN	4	5	9	18															
Integración y envío de los oficios de las resoluciones generadas por la Mesa Directiva del Pleno y Diputación Permanente, a las instancias competentes.	P	SESIÓN	4	5	8	17	9	4	4	17	5	6	10	21	13	9	10	31	87		
	R	SESIÓN	4	5	9	18															

FORMULO

LIC. ERNESTO SCHWEBEL CABRERA  
DIRECTOR DE APOYO AL PROCESO PARLAMENTARIO

SUPERVISÓ

FRANCISCO HERNÁNDEZ TECUA  
SECRETARIO TÉCNICO

AUTORIZÓ

LIC. ERNESTO FERNANDO CERDA PONCE  
COORDINADOR DE SERVICIOS PARLAMENTARIOS

## COORDINACIÓN DE SERVICIOS PARLAMENTARIOS

### Programa de Trabajo Anual 2010 1er Trimestre

Area responsable: Dirección de Apoyo y Seguimiento a Comisiones y Comités																			Hoja 1 de 2		
Objetivo del área: Dar seguimiento a las sesiones de Comisiones, Comités y del Pleno; llevar a cabo el registro de los asuntos que la Mesa Directiva turna a las Comisiones y Comités Legislativos y, asesorar en estudios de carácter técnico-jurídico.																					
Actividad	M E T A S	Unidad de Medida	1° Trimestre				2° Trimestre				3° Trimestre				4° Trimestre				Acumulado	% Avance	Comentarios
			Ene	Feb	Mar	Total	Abr	May	Jun	Total	Jul	Ago	Sep	Total	Oct	Nov	Dic	Total			
Apoyo técnico legislativo a los integrantes de las comisiones y los Comités en el desempeño de sus actividades	P	Asesoría	4	4	5	13													13	100	La información estadística contempla los datos del Primer Periodo de Receso
	R		3	5	5	13													13	100	
Síntesis y análisis sobre los asuntos tratados en las reuniones de trabajo de las Comisiones y Comités.	P	Documento	49	49	49	147													147	100	La proyección fue realizada con base en el artículo 20 del Reglamento Interior de las Comisiones de la ALDF, el cual establece que cuando menos deberán sesionar una vez al mes.  El resultado obedece a las sesiones de las Comisiones y Comités que se llevaron a cabo, las cuales son convocadas por el Diputado Presidente de la misma.
	R		30	34	48	112													112	76.19	
Actualización de la jurisprudencia relacionada con las leyes y decretos expedidas por la Asamblea Legislativa del Distrito Federal	P	Documento	3	1	4	8													8	100	Las cifras programadas se rebasaron, en virtud de la promulgación de los decretos expropiatorios.
	R		15	14	8	37													37	462.5	
Seguimiento de Asuntos turnados por la Mesa Directiva del Pleno y Diputación Permanente, a las Comisiones y Comités.	P	Documento	4	6	7	17													17	100	
	R		4	5	9	18													18	105.88	
Resumen del desarrollo de las Sesiones Plenarias y Diputación Permanente	P	Documento	4	6	7	17													17	100	
	R		4	5	9	18													18	105.88	

## COORDINACIÓN DE SERVICIOS PARLAMENTARIOS

### Programa de Trabajo Anual 2010 1er Trimestre

Área responsable: Dirección de Apoyo y Seguimiento a Comisiones y Comités

Hoja 2 de 2

Objetivo del área: Dar seguimiento a las sesiones de Comisiones, Comités y del Pleno; llevar a cabo el registro de los asuntos que la Mesa Directiva turna a las Comisiones y Comités Legislativos y asesorar en estudios de carácter técnico-jurídico.

Actividad	M E T A S	Unidad de Medida	1° Trimestre				2° Trimestre				3° Trimestre				4° Trimestre				Acumulado	% Avance	Comentarios
			Ene	Feb	Mar	Total	Abr	May	Jun	Total	Jul	Ago	Sep	Total	Oct	Nov	Dic	Total			
Sinopsis de las comparecencias ante el Pleno, de funcionarios del Gobierno del Distrito Federal.	P	Documento	0	0	0	0													0	0	La programación se hizo para la primera semana de abril con motivo de la Semana Santa.
	R		0	0	4	4													4	400	Mediante Acuerdo de la Comisión de Gobierno se llevaron a cabo los días 29 y 30 de marzo.
Resumen estadístico, correspondiente a las actividades realizadas por las comisiones y Comités.	P	Documento	1	1	1	3													3	100	
	R		1	1	1	3													3	100	
Actualización de la integración de las Comisiones y Comités de la Asamblea Legislativa del Distrito Federal.	P	Documento	1	1	1	3													3	100	
	R		1	1	1	3													3	100	

Formuló

\_\_\_\_\_  
LIC. ROCÍO AIME ZUNIGA ORTIZ  
DIRECTOR DE ÁREA

Supervisó

\_\_\_\_\_  
LIC. FRANCISCO HERNANDEZ TECUA  
SECRETARIO TÉCNICO

Autorizó

\_\_\_\_\_  
LIC. ANGELO FERNANDO CERDA PONCE  
COORDINADOR DE SERVICIOS PARLAMENTARIOS

## COORDINACION DE SERVICIOS PARLAMENTARIOS

### Control y Seguimiento al Programa de Trabajo Anual 2010 1er Trimestre

Area responsable: Dirección de Estenografía, Sonido y Grabación																			Hoja 1 de 2		
Objetivo del área: Ofrecer los servicios de la elaboración de versiones estenográficas y el apoyo de sonido y grabación a las reuniones de trabajo de comisiones, comités, así como a las Sesiones del Pleno																					
Actividad	Me t a s	Unidad de Medida	1° Trimestre				2° Trimestre				3° Trimestre				4° Trimestre				Acumulado	% Avance	Comentarios
			Ene	Feb	Mar	Total	Abr	May	Jun	Total	Jul	Ago	Sep	Total	Oct	Nov	Dic	Total			
Elaboración de versiones estenográficas de Sesiones del Pleno y Diputación Permanente.	P	Documento	4	6	7	17	10	5	4	19	5	4	8	17	10	10	10	30	83		
	R		4	5	9	18													18	25	
Elaboración de versiones estenográficas de reuniones de Comisiones y Comités	P	Documento	50	50	55	155	65	45	45	155	45	50	55	150	65	70	65	200	660		
	R		48	46	66	160													160	25	
Atención de las peticiones de copias de versiones estenográficas.	P	Documento	54	56	62	172	75	50	49	174	50	54	63	167	75	80	75	230	743		
	R		52	51	75	178													178	25	



## COORDINACION DE SERVICIOS PARLAMENTARIOS

### Control y Seguimiento al Programa de Trabajo Anual 2010 1er Trimestre

Area responsable: Dirección de Estenografía, Sonido y Grabación																		Hoja 2 de 2			
Objetivo del área: Ofrecer los servicios de la elaboración de versiones estenográficas y el apoyo de sonido y grabación a las reuniones de trabajo de comisiones, comités, así como a las Sesiones del Pleno																					
Actividad	Metas	Unidad de Medida	1° Trimestre				2° Trimestre				3° Trimestre				4° Trimestre				Acumulado	% Avance	Comentarios
			Ene	Feb	Mar	Total	Abr	May	Jun	Total	Jul	Ago	Sep	Total	Oct	Nov	Dic	Total			
Proveer grabaciones, para la elaboración de las versiones estenográficas.	P	Archivo de Audio	54	56	62	172	75	50	49	174	50	54	63	167	75	80	75	230	743		
	R		52	51	75	178														178	25
Servicios de sonido y grabación para el desarrollo de las Sesiones Plenarias y Diputación Permanente.	P	Evento	4	6	7	17	10	5	4	19	5	4	8	17	10	10	10	30	83		
	R		4	5	9	18														18	25
Servicios de sonido y grabación para el desarrollo de las reuniones de trabajo de Diputados, Comisiones y Comités.	P	Evento	30	70	100	200	100	70	90	260	100	110	120	330	160	150	120	430	1220		
	R		62	103	111	276														276	25

Formuló

**JESUS FAVIEL MOTA**  
Director

Supervisó

**FRANCISCO HERNANDEZ TECUA**  
Secretario Técnico

Autorizó

**ANGELO FERNANDO CERDA PONCE**  
Coordinador