

# COORDINACIÓN DE SERVICIOS PARLAMENTARIOS

CONTROL Y SEGUIMIENTO AL PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL 2010



V LEGISLATURA

Area responsable: Dirección de Apoyo al Proceso Parlamentario																					
Objetivo del Programa Prioritario: Proporcionar asesoría y apoyo a la Mesa Directiva en el desarrollo del proceso legislativo de la Asamblea Legislativa																					
ACTIVIDAD	M E T A S	UNIDAD DE MEDIDA	1° TRIMESTRE				2° TRIMESTRE				3° TRIMESTRE				4° TRIMESTRE				ACUMULADO	% AVANCE	COMENTARIOS
			ENE	FEB	MAR	TOT	ABR	MAY	JUN	TOT	JUL	AGO	SEP	TOT	OCT	NOV	DIC	TOT			
Apoyo a la Presidencia y Secretaría de la Mesa Directiva, durante el desarrollo de las sesiones del Pleno y de la Diputación Permanente.	P	SESIÓN	4	5	8	17	9	4	4	17	5	6	10	21	13	9	10	31	87	100	
	R	SESIÓN	4	5	9	18	14	4	7	25	4	4	9	17					60	68%	
Elaboración de los documentos relativos al control de asistencias de los Diputados a las sesiones del Pleno y Diputación Permanente.	P	DOCUMENTO	4	5	8	17	9	4	4	17	5	6	10	21	13	9	10	31	87	100	
	R	DOCUMENTO	4	5	9	18	14	4	7	25	4	4	9	17					60	68%	
Distribución de documentos que deben ser discutidos en el Pleno y Diputación Permanente.	P	SESIÓN	4	5	8	17	9	4	4	17	5	6	10	21	13	9	10	31	87	100	
	R	SESIÓN	4	5	9	18	14	4	7	25	4	4	9	17					60	68%	
Integración del expediente de los asuntos tratados por el Pleno y Diputación Permanente.	P	EXPEDIENTE	4	5	8	17	9	4	4	17	5	6	10	21	13	9	10	31	87	100	
	R	EXPEDIENTE	4	5	9	18	14	4	4	22	4	4	9	17					60	68%	

# COORDINACIÓN DE SERVICIOS PARLAMENTARIOS

CONTROL Y SEGUIMIENTO AL PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL 2010



V LEGISLATURA

Area responsable: Dirección de Apoyo al Proceso Parlamentario																					
Objetivo del Programa Prioritario: Proporcionar asesoría y apoyo a la Mesa Directiva en el desarrollo del proceso legislativo de la Asamblea Legislativa																					
ACTIVIDAD	M. E. T. A. S.	UNIDAD DE MEDIDA	1° TRIMESTRE				2° TRIMESTRE				3° TRIMESTRE				4° TRIMESTRE				ACUMULADO	% AVANCE	COMENTARIOS
			ENE	FEB	MAR	TOT	ABR	MAY	JUN	TOT	JUL	AGO	SEP	TOT	OCT	NOV	DIC	TOT			
Elaboración de decretos, para su publicación en la Gaceta Oficial del Distrito Federal y Diario Oficial de la Federación.	P	DOCUMENTO	0	0	6	6	13	0	0	13	0	5	3	8	5	8	16	29	56	100	
	R	DOCUMENTO	0	2	6	8	10	0	0	10	0	0	0	0					18	32%	
Realización del guión, correspondiente para cada sesión del Pleno y Diputación Permanente.	P	DOCUMENTO	4	5	8	17	9	4	4	17	5	6	10	21	13	9	10	31	87	100	
	R	DOCUMENTO	4	5	9	18	14	4	7	25	4	4	9	17					60	68%	
Preparación y distribución del acta, correspondiente para cada sesión del Pleno y Diputación Permanente.	P	ACTA	4	5	8	17	9	4	4	17	5	6	10	21	13	9	10	31	87	100	
	R	ACTA	4	5	9	18	14	4	7	25	4	4	9	17					60	68%	
Elaboración, y distribución del Orden del Día de las Sesiones Plenarias y Diputación Permanente.	P	SESIÓN	4	5	8	17	9	4	4	17	5	6	10	21	13	9	10	31	87	100	
	R	SESIÓN	4	5	9	18	14	4	7	25	4	4	9	17					60	68%	
Integración y envío de los oficios de las resoluciones generadas por la Mesa Directiva del Pleno y Diputación Permanente, a las instancias competentes.	P	SESIÓN	4	5	8	17	9	4	4	17	5	6	10	21	13	9	10	31	87	100	
	R	SESIÓN	4	5	9	18	14	4	7	25	4	4	9	17					60	68%	

FORMULÓ

LIC. ERNESTO SCHWABEL CABRERA  
DIRECTOR DE APOYO AL PROCESO PARLAMENTARIO

SUPERVISÓ

FRANCISCO HERNÁNDEZ TECUA  
SECRETARIO TÉCNICO

AUTORIZÓ

LIC. ANGELO FERNANDO CERDA PONCE  
COORDINADOR DE SERVICIOS PARLAMENTARIOS



IV LEGISLATURA

## COORDINACIÓN DE SERVICIOS PARLAMENTARIOS

### Programa de Trabajo Anual 2010 3er. Trimestre

**P1Área responsable:** Dirección de Apoyo y Seguimiento a Comisiones y Comités **Hoja 1 de 2**

**Objetivo del área:** Dar seguimiento a las sesiones de Comisiones, Comités y del Pleno, llevar a cabo el registro de los asuntos que la mesa directiva turna a las Comisiones y Comités Legislativos y asesorar en estudios de carácter técnico-jurídico.

Actividad	METAS	Unidad de Medida	1° Trimestre				2° Trimestre				3° Trimestre				4° Trimestre				Acumulado	% Avance	Comentarios
			Ene	Feb	Mar	Total	Abr	May	Jun	Total	Jul	Ago	Sep	Total	Oct	Nov	Dic	Total			
Apoyo técnico legislativo a los integrantes de las comisiones y los Comités en el desempeño de sus actividades	P	Asesoría	4	4	5	13	6	3	4	13	3	3	4	13					39	75%	
	R		3	5	5	13	4	3	6	13	3	3	8	14					40	77%	
Síntesis y análisis sobre los asuntos tratados en las reuniones de trabajo de las Comisiones y Comités.	P	Documento	49	49	49	147	49	49	49	147	49	49	49	147					441	75%	La proyección fue realizada con base en el art. 20 del Reglamento Interior de Comisiones del la ALDF.
	R		30	34	48	112	59	37	61	167	30	26	25	81					360	61%	El resultado obedece a las sesiones de las Comisiones y Comites que fueron convocadas por el titular.
Actualización de la jurisprudencia relacionada con las leyes y decretos expedidas por la Asamblea Legislativa del Distrito Federal	P	Documento	3	1	4	8	10	1	2	13	1	2	5	8					29	43%	
	R		15	14	8	37	7	11	3	21	24	19	8	51					109	163%	Se rebasa el %, debido a promulgación de los decretos expropiatorios y publicación extemporanea
Seguimiento de Asuntos turnados por la Mesa Directiva del Pleno y Diputación Permanente, a las Comisiones y Comités.	P	Documento	4	6	7	17	10	5	4	19	5	4	8	19					55	66%	
	R		4	5	9	18	13	4	7	24	4	4	10	18					60	72%	
Resumen del desarrollo de las Sesiones Plenarias y Diputación Permanente	P	Documento	4	6	7	17	9	4	5	18	4	4	8	16					51	63%	
	R		4	5	9	18	13	4	7	24	4	4	10	18					60	85%	



IV LEGISLATURA

## COORDINACIÓN DE SERVICIOS PARLAMENTARIOS

### Programa de Trabajo Anual 2010 3er. Trimestre

Área responsable: Dirección de Apoyo y Seguimiento a Comisiones y Comités																	Hoja 2 de 2				
Objetivo del área: Dar seguimiento a las sesiones de Comisiones, Comités y del Pleno, llevar a cabo el registro de los asuntos que la mesa directiva turna a las Comisiones y Comités Legislativos y asesorar en estudios de carácter técnico-jurídico.																					
Actividad	METAS	Unidad de Medida	1° Trimestre				2° Trimestre				3° Trimestre				4° Trimestre				Acumulado	% Avance	Comentarios
			Ene	Feb	Mar	Total	Abr	May	Jun	Total	Jul	Ago	Sep	Total	Oct	Nov	Dic	Total			
Sinopsis de las comparecencias ante el Pleno, de funcionarios del Gobierno del Distrito Federal.	P	Documento	0	0	0	0	4	0	0	4	0	0	1	1					4	19%	El porcentaje aun es bajo debido a que las comparecencias serán el próximo trimestre
	R		0	0	4	4	0	0	0	0	0	0	1	1					4	19%	
Resumen estadístico, correspondiente a las actividades realizadas por las comisiones y Comités.	P	Documento	1	1	1	3	1	1	1	3	1	1	1	3					9	75%	
	R		1	1	1	3	1	1	1	3	1	1	1	3					9	75%	
Actualización de la integración de las Comisiones y Comités de la Asamblea Legislativa del Distrito Federal.	P	Documento	1	1	1	3	1	1	1	3	1	1	1	3					9	75%	
	R		1	1	1	3	1	1	1	3	1	1	1	3					9	75%	

Formuló

\_\_\_\_\_  
LIC. ROCIO AIME ZUÑIGA ORTIZ  
DIRECTOR DE ÁREA

Supervisó

\_\_\_\_\_  
LIC. FRANCISCO HERNÁNDEZ TECUA  
SECRETARIO TÉCNICO

Autorizó

\_\_\_\_\_  
LIC. ANGELO FERNANDO CERDA PONCE  
COORDINADOR DE SERVICIOS PARLAMENTARIOS

# COORDINACIÓN DE SERVICIOS PARLAMENTARIOS



## Control y Seguimiento al Programa de Trabajo Anual 2010 Tercer Trimestre

V LEGISLATURA

Área Responsable:		Dirección del Diario de los debates																			
Objetivo de área:		Conformar y editar el Diario de los Debates de la Asamblea Legislativa del Distrito Federal, lo que constituye un documento oficial en donde se escribe la cronica de los hechos de este Organo Legislativo y clasificar la información generada por las Sesiones del Pleno y Diputación Permanente en los en los temas relacionados con la Memoria Legislativa.																			
Actividad	METAS	Unidad de Medida	1er Trimestre				2do. Trimestre				3er Trimestre				4to. Trimestre				Acumulado	% Avance	Comentarios
			Ene	Feb	Mzo	TOTAL	Abr	Myo	Jun	TOTAL	Jul	Ago	Sept	TOTAL	Oct	Nov	Dic	TOTAL			
Requisición y anexo técnico para la edición del Diario de los Debates	P	Documento	0	1	0	1	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	2	100	
	R		0	0	1	1	0	0	1	1	0	0	0	0				0	2	100	
Integración del expediente de las sesiones plenaria y diputación permanente	P	Sesión	4	5	8	17	11	5	5	21	5	5	9	19	9	10	10	29	86	100	Se integran los cuatro exp. Pendientes del trimestre anterior, y quedan pendientes dos que no fueron entregados por la Dir. De Apoyo al Proc. Parlam. 28 y 30 sep
	R		4	5	9	18	14	4	3	21	8	4	8	20				0	59	69	
Diseño editorial de la publicación impresa del Diario de los Debates	P	Publicación	4	5	8	17	11	5	5	21	5	5	9	19	9	10	10	29	86	100	Se integran los cuatro exp. Pendientes del trimestre anterior, y quedan pendientes dos que no fueron entregados por la Dir. De Apoyo al Proc. Parlam. 28 y 30 sep
	R		4	5	3	12	20	4	3	27	8	4	8	20				0	59	69	
Clasificación de los temas correspondientes para la integración de la Memoria Legislativa	P	Documento	4	5	8	17	11	5	5	21	5	5	9	19	9	10	10	29	86	100	Se integran los cuatro exp. Pendientes del trimestre anterior, y quedan pendientes dos que no fueron entregados por la Dir. De Apoyo al Proc. Parlam. 28 y 30 sep
	R		4	5	9	18	14	4	3	21	8	4	8	20				0	59	69	
Respuesta a las Solicitudes de información en temas legislativos	P	Documento	10	8	10	28	12	15	10	37	5	5	6	16	10	10	10	30	111	100	
	R		17	15	10	42	20	24	21	65	16	13	22	51				0	158	142	
Integración de la edición en medio magnético del Diario de los Debates.	P	Publicación	4	5	8	17	11	5	5	21	5	5	9	19	9	10	10	29	86	100	Se integran los cuatro exp. Pendientes del trimestre anterior, y quedan pendientes dos que no fueron entregados por la Dir. De Apoyo al Proc. Parlam. 28 y 30 sep
	R		4	5	3	12	20	4	3	27	8	4	8	20				0	59	69	
Elaboración de materiales de apoyo para el desarrollo de las Sesiones Solemnes.	P	Documento	0	0	1	1	2	0	0	2	0	0	1	1	1	1	0	2	6	100	
	R		0	0	0	0	3	0	0	3	0	0	1	1				0	4	67	

# COORDINACIÓN DE SERVICIOS PARLAMENTARIOS



V LEGISLATURA

## Control y Seguimiento al Programa de Trabajo Anual 2010 Tercer Trimestre

Área Responsable:		Dirección del Diario de los debates																			
Objetivo de área:		Conformar y editar el diario de los Debates de la Asamblea Legislativa del Distrito Federal, lo que constituye un documento oficial en donde se escribe la crónica de los hechos de éste órgano legislativo y clasificar la información generada por las sesiones del Pleno y Diputación Permanente en los temas relacionados con la memoria legislativa.																			
Actividad	MESES	Unidad de Medida	1er Trimestre				2do. Trimestre				3er Trimestre				4to. Trimestre				Acumulado	% Avance	Comentarios
			Ene	Feb	Mzo	TOTAL	Abr	Myo	Jun	TOTAL	Jul	Ago	Sept	TOTAL	Oct	Nov	Dic	TOTAL			
Distribución de los ejemplares del Diario de los Debates a los Diputados, así como a Dependencias Públicas que deban recibirlo.	P	Publicación	0	0	1	1	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	2	100	
	R		0	0	0	0	0	0	1	1	0	1	0	1				0	2	100	

Formuló:  
  
Silvia A. Contreras Julian  
Directora del Diario de los Debates y Memoria Legislativa

Supervisó:  
  
Francisco Hernandez Tecua  
Secretario Técnico

Autorizó:  
  
Lic. Angelo Fernando Cerda Ponce  
Coordinador de Servicios Parlamentarios

## COORDINACION DE SERVICIOS PARLAMENTARIOS

### Control y Seguimiento al Programa de Trabajo Anual 2010 3er Trimestre

Área responsable: Dirección de Estenografía, Sonido y Grabación																		Hoja 1 de 2			
Objetivo del área: Ofrecer los servicios de la elaboración de versiones estenográficas y el apoyo de sonido y grabación a las reuniones de trabajo de comisiones, comités, así como a las Sesiones del Pleno																					
Actividad	Me- t- a- s	Unidad de Medida	1° Trimestre				2° Trimestre				3° Trimestre				4° Trimestre				Acumulado	% Avance	Comentarios
			Ene	Feb	Mar	Total	Abr	May	Jun	Total	Jul	Ago	Sep	Total	Oct	Nov	Dic	Total			
Elaboración de versiones estenográficas de Sesiones del Pleno y Diputación Permanente.	P	Documento	4	6	7	17	10	5	4	19	5	4	8	17	10	10	10	30	83		
	R		4	5	9	18	14	4	7	25	4	4	10	18					61	75	
Elaboración de versiones estenográficas de reuniones de Comisiones y Comités	P	Documento	50	50	55	155	65	45	45	155	45	50	55	150	65	70	65	200	660		
	R		48	46	66	160	68	63	62	193	52	53	42	147					500	75	
Atención de las peticiones de copias de versiones estenográficas.	P	Documento	54	56	62	172	75	50	49	174	50	54	63	167	75	80	75	230	743		
	R		52	51	75	178	82	67	69	218	56	57	52	165					561	75	

## COORDINACION DE SERVICIOS PARLAMENTARIOS

### Control y Seguimiento al Programa de Trabajo Anual 2010 3er Trimestre

Área responsable: Dirección de Estenografía, Sonido y Grabación																		Hoja 2 de 2			
Objetivo del área: Ofrecer los servicios de la elaboración de versiones estenográficas y el apoyo de sonido y grabación a las reuniones de trabajo de comisiones, comités, así como a las Sesiones del Pleno																					
Actividad	Metas	Unidad de Medida	1° Trimestre				2° Trimestre				3° Trimestre				4° Trimestre				Acumulado	% Avance	Comentarios
			Ene	Feb	Mar	Total	Abr	May	Jun	Total	Jul	Ago	Sep	Total	Oct	Nov	Dic	Total			
Proveer grabaciones, para la elaboración de las versiones estenográficas.	P	Archivo de Audio	54	56	62	172	75	50	49	174	50	54	63	167	75	80	75	230	743		
	R		52	51	75	178	82	67	69	218	58	58	57	173					341	75	
Servicios de sonido y grabación para el desarrollo de las Sesiones Plenarias y Diputación Permanente.	P	Evento	4	6	7	17	10	5	4	19	5	4	8	17	10	10	10	30	83		
	R		4	5	9	18	14	4	7	25	4	4	10	18					43	75	
Servicios de sonido y grabación para el desarrollo de las reuniones de trabajo de Diputados, Comisiones y Comités.	P	Evento	30	70	100	200	100	70	90	260	100	110	120	330	160	150	120	430	1220		
	R		62	103	111	276	109	81	129	319	111	123	108	342					937	75	Aumento de cobertura de eventos de Sonorización

Formuló

JESUS FAVIEL MOTA  
Director

Supervisó

FRANCISCO HERNANDEZ TECUA  
Secretario Técnico

Autorizó

LIC ANGELO FERNANDO CERDA PONCE  
Coordinador