

**ASAMBLEA LEGISLATIVA DEL DISTRITO  
FEDERAL  
VI LEGISLATURA  
ESTENOGRAFIA PARLAMENTARIA**



VI LEGISLATURA

**TERCER AÑO DE EJERCICIO**

**Subcomité de Informática**  
*Reunión de Trabajo*

**VERSIÓN ESTENOGRÁFICA**

**Gante 15. 2°. Piso. Salón Cuatro**

**29 de abril de 2015**

---

**EL C. PRESIDENTE.-** Buenos días. Bienvenidos a la primera sesión ordinaria del Subcomité de Informática 2015.

En representación de la licenciada Mayra Virginia Rivera Olivares, Presidenta de este Subcomité, me autoriza para llevar a cabo la primera sesión ordinaria del Subcomité de Informática 2015 y pasaríamos a dar lectura a la lista de asistencia.

Señor Secretario favor de dar lectura a la lista de asistencia por favor.

**LA C. SECRETARIA.-** Muchas gracias señor Presidente. Daremos a continuación lectura a la lista de asistencia. Se encuentra con nosotros el C. José Arturo Juárez Reyes, en representación del doctor Pablo Trejo Pérez, Tesorero General; el contador público Luis Enrique Flores Conde, en representación del licenciado Juan Carlos Jiménez Montesinos, Director General de Administración; el licenciado Osvaldo Mejía Quintero, Director

General de Servicios; el profesor Elio Ramón Bejarano Martínez, en representación de la maestra Ana Imelda Campuzano Reyes, Contralora General, y el licenciado Juan Manuel Hernández Martínez, Director General de Asuntos Jurídicos.

Le cedo la palabra, señor Presidente.

**EL C. PRESIDENTE.-** Muchas gracias señor Secretario. Habiendo quórum legal para llegar a cabo la primera sesión ordinaria del Subcomité de Informática 2015, pasaríamos a dar lectura a la orden del día para su aprobación.

Señor Secretario favor de dar lectura a la orden del día por favor.

**LA C. SECRETARIA.-** Gracias señor Presidente. Pasaríamos a dar lectura a la orden del día para la primera sesión del Subcomité de Informática

- 1.- Palabras de bienvenida.
- 2.- Lista de asistencia.
- 3.- Verificación de asistencia de quórum.
- 4.- Lectura de la sesión anterior.
- 5.- Actividades realizadas de enero a abril 2015.
- 6.- Asuntos generales.
- 7.- Cierre de sesión.

Le cedo la palabra, señor Presidente.

**EL C. PRESIDENTE.-** Muchas gracias. Podrían levantar la mano quienes estén de acuerdo en la orden del día.

Muchas gracias. Se aprueba por unanimidad la aprobación del orden del día, y siguiendo con la misma pasaríamos con el punto número 4 que es la lectura de la sesión anterior, y si ustedes me lo permiten la omisión de la lectura de la sesión anterior ya que se entregó en tiempo y forma.

Quienes estén de acuerdo en la omisión de la lectura de la sesión anterior, favor de levantar la mano por favor.

Muchas gracias. Se aprueba por unanimidad la omisión de la lectura de la sesión anterior y pasaríamos al punto número 5 que son las actividades realizadas de enero a abril del 2015, y le cedo la palabra señor Secretario, favor de dar lectura.

**LA C. SECRETARIA.-** Muchas gracias señor Presidente. Pasaríamos a dar lectura a las actividades realizadas de enero a abril de 2015.

A).- Red de Voz y Datos. Se concluyeron los trabajos de construcción por parte del proveedor para instalar un enlace denominado Internet Directo Empresarial de 100 mega bites por segundo, a través de fibra. Ya se está trabajando en las configuraciones para ponerlo en producción. Este incremento en el ancho de banda permitirá que los servicios en línea se encuentren balanceados, que el ancho de banda de la red privada virtual AIPMPLS no se sature y la calidad en los servicios de comunicación sea la óptima.

Como una actividad permanente, la Dirección General de Informática mantiene acciones para preservar los equipos de comunicación y servicios que estos brinden.

Entre las más importantes destacan:

1.- Mantenimiento a los discos duros de los servidores de aplicaciones para contar con el espacio necesario, evitando pérdida de datos, bloqueos inesperados y posibles fallas en el desempeño de los mismos.

Se realizan los respaldos correspondientes de las bases de datos de archivos de registro y configuración de estos para estar en condiciones de atender cualquier situación o falla que se presente.

2.- Respaldos periódicos de la configuración de los Reuters y switches instalados con el objeto de tener documentado los cambios realizados y en caso de posibles alternaciones en los servicios tener una pronta respuesta con alternativas de solución, garantizando así el desarrollo de las actividades de los usuarios de la red de la Asamblea Legislativa.

3.- Ya fue instalado el equipo de comunicaciones que permite brindar el servicio de comunicación inalámbrica, después de realizar el análisis del equipo de comunicaciones anterior y las funcionalidades que el nuevo permite. Se

están trabajando en las configuraciones para explotar al máximo estas herramientas y brindar el servicio de forma segura, rápida y eficiente.

Inciso B) Atención a usuarios. En el sistema de órdenes de servicio a través de la mesa de reportes se reciben las solicitudes de los 4 sitios, Donceles, Zócalo, Juárez y Gante, así como del anexo de Donceles y de la Auditoría Superior de la Ciudad de México ubicada en Xochimilco.

Se extendieron peticiones de todos los usuarios relacionadas con asesorías, soporte técnico, mantenimiento a los equipos CPU, monitores, teclados, mouse, impresoras, no break, scanner, entre otros.

Se atendieron servicios relacionados con la red o referentes a instalación, reubicación y mantenimiento de los equipos de telefonía AIP.

Se realizaron instalaciones de cableado estructurado para conectar equipos de cómputo, impresoras o teléfonos AIP. En los casos donde no existían nodos disponibles o cercanos y que por necesidades las áreas requerían la conectividad, en algunas situaciones fue necesaria la colocación de canaletas.

En cada atención realizada se lleva a cabo mantenimiento preventivo a los equipos, esto incluye la limpieza exterior con líquidos especiales para esta actividad. Es importante mencionar que en los casos que se requirió ampliar la memoria o cambiar algún componente como son lectoras de CD y DVD, disco duro e incluso la sustitución del Mouse o teclado, se le indicó al usuario el trabajo efectuado y se le pidió que firmara la asignación correspondiente.

En el sistema de órdenes de servicio implementado por la Dirección General de Informática, registró en el periodo del 1° de enero a la fecha un total de 1 mil 094 solicitudes de servicios atendidas a usuarios de la Asamblea Legislativa. El desglose es por mes, se enlista a continuación: En el mes de enero 274, en el mes de febrero 275, en el mes de marzo 354 y en el mes de abril 191.

Como inciso C) el Portal Web. Se preparó en coordinación con las áreas responsables de los contenidos el cambio de la plataforma e imagen de la página Web de la Asamblea Legislativa. Esto se realizó atendiendo recomendaciones de organismos de transparencia, así como de las propias áreas con el objeto de hacerlo accesible, clara y descriptiva para todos los usuarios internos, pero sobre todo para la ciudadanía.

Se continúa brindando apoyo a todas las áreas con la inserción de banners informativos de los diversos eventos, informes y asuntos relevantes que han solicitado con el objeto de dar mayor publicidad a los mismos en el sitio oficial de la Asamblea Legislativa. Todas las peticiones se han recibido por escrito y el contenido de la información publicada es responsabilidad de las áreas solicitantes.

D) Transmisión de las sesiones en tiempo real Streaming, se han transmitido en línea todas las sesiones del periodo ordinario a través de la página institucional. De igual forma se transmitieron foros, conferencias, licitaciones y diversos eventos desde el recinto en línea, todo esto en coordinación con el área de Comunicación Social encargada de realizar las peticiones de apertura de la señal.

Es importante señalar también la transmisión realizada de las comparecencias llevadas a cabo en el pleno de funcionarios del Gobierno del Distrito Federal, todo esto sin contratiempos.

Inciso E) Otras actividades realizadas. Como parte de las actividades adicionales realizadas por esta dirección general se enlistan las más relevantes en la operación y labores cotidianas de la Asamblea Legislativa.

Se brinda el soporte, el servicio de soporte técnico y de colaboración para la realización de diversos trabajos que se llevan a cabo en las áreas de la Asamblea.

Se brinda asistencia técnica de forma permanente a todas las áreas durante el desarrollo de eventos, cursos, foros y demás actividades que se llevan a cabo en los salones de los edificios de la Asamblea, en los cuales ocuparon tecnologías informáticas como son conexión de proyectores, configuración de Laptop para acceso a Internet inalámbrico, instalación de equipos e impresoras, entre otros. Gracias.

Le cedo la palabra al señor Presidente.

**EL C. PRESIDENTE.-** Muchas gracias. No sé si tengan alguna duda, alguna pregunta referente al informe de actividades.

No habiendo dudas o preguntas, pasaríamos al punto número 6 en asuntos generales.

No habiendo asuntos generales que tratar, daríamos por concluida la primera sesión ordinaria del Subcomité de Informática 2015.

Muchas gracias y buen día.

