

## ACTA CORRESPONDIENTE A LA 4° SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL SUBCOMITÉ DE COMPRAS, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS CELEBRADA EL 16 DE MARZO DE 2011

---

En la Ciudad de México Distrito Federal, siendo las catorce horas(14:00) del día dieciséis (16) del mes de abril del año dos mil once (2011), en la sala de juntas No. 2 de la Oficialía Mayor, ubicada en el Segundo piso de la calle de Gante Número Quince, Colonia Centro, Código Postal 06010, presentes los funcionarios que a continuación se mencionan: Lic. Carlos Nava Pérez, Suplente de la Profra. Freyja Doride Puebla López, Presidenta; T. Tirso Robles Aragón, Secretario Técnico; Lic. Alfredo Armando Acosta Fuentes, Suplente del Lic. José Manuel Ballesteros López, Vocal; Gabriela Moreno Lugo, Suplente del Lic. Fernando Macias Cué, Vocal; C. Ernesto Castro Lebrija, Vocal; Leticia Sandoval Rangel, suplente del Lic. José Alfredo García Franco, Vocal; Omar Chavira Campuzano, suplente de la Coordinadora Administrativa del la Fracción Parlamentaria del PAN; Dra. Nancy Jazmín Cortés Gloria, Subdirectora de Servicios Médicos; quienes con fundamento en los Capítulos V, VI, VII VIII del Manual de Integración y Funcionamiento del Subcomité de Compras, Arrendamientos y Contratación de Servicios de la Asamblea Legislativa del Distrito Federal, procedieron a dar inicio a la 4ª Sesión Extraordinaria del Subcomité de Compras, Arrendamientos y Contratación de Servicios, de cuya Versión Estenográfica se desprende lo siguiente:-----

**EL C. LIC. CARLOS NAVA PÉREZ PRESIDENTE.-** Le damos la bienvenida a esta cuarta sesión extraordinaria. -----

En primer lugar quiero ser el portavoz de una disculpa de la Presidenta de este Comité, la profesora Freyja Doridé Puebla López, la convocaron a una reunión de la Comisión de Gobierno, así es que no puede estar con nosotros, pero en términos de lo que establece el manual de operación del Subcomité, en mi condición de Secretario Ejecutivo asumo la Presidencia para efecto de esta reunión.



**ACTA CORRESPONDIENTE A LA 4° SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL  
SUBCOMITE DE COMPRAS, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE  
SERVICIOS CELEBRADA EL 16 DE MARZO DE 2011**

---

Mientras llega nuestro Secretario, vamos a verificar que contamos con el quórum legal para sesionar.-----

Se encuentra con nosotros con la representación del licenciado José Manuel Ballesteros López, Tesorero General, el licenciado Alfredo Armando Acosta Fuentes; con la representación del licenciado Fernando Macías Cué, Coordinador General de Comunicación, Gabriela Moreno Lugo; en su calidad de vocal, Ernesto Castro Lebrija, Director General de Servicios, y con la representación del licenciado José Alfredo García Franco, Director General del Instituto de Investigaciones Parlamentarias, Leticia Sandoval Rangel; también se encuentra con nosotros Omar Chavira Campusano, con la representación de la contadora pública Eva Martínez Carbajal, coordinador administrativo de la fracción parlamentaria del Partido Acción Nacional.-----

Está como invitada a esta sesión la doctora Nancy Jazmín Cortés, con motivo de un asunto que se va a tratar y que es de su competencia.-----

Por parte de la Contraloría General, en representación del doctor Pablo Trejo, el contador público Antonio Nava Flores.-----

Muchas gracias. Contamos con quórum para sesionar. En consecuencia, damos inicio a nuestra sesión, poniendo a consideración de ustedes la aprobación del orden del día propuesto para esta sesión.-----

1.- Lista de asistencia.-----

2.- Lectura y aprobación del orden del día.-----

3.- Autorización del procedimiento de licitación pública nacional número ALDFVLLPN/07/2011 a plazos recortados para el suministro de papelería y artículos de oficina, consumibles de cómputo, materiales y útiles informáticos,



**ACTA CORRESPONDIENTE A LA 4° SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL SUBCOMITÉ DE COMPRAS, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS CELEBRADA EL 16 DE MARZO DE 2011**

---

útiles de impresión, reproducción para la Asamblea Legislativa del Distrito Federal.-----

4.- Autorización del procedimiento e invitación restringida cuando menos a 3 proveedores ALDFVLIR3P/2/2011 a plazos recortados para el suministro de medicamentos.-----

Está a la consideración de ustedes el orden del día, por si tienen comentarios, sugerencias.-----

La Contraloría, contador Nava Flores.-----  
-----

**EL C. ANTONIO NAVA FLORES, ASESOR.-** Nada más quería comentarles el detalle que para la autorización del procedimiento de invitación restringida en cuanto a la compra de medicamentos, la misma normatividad marca que no se requerirá presentar la autorización al Subcomité, sino que nada más con que se presenten los resultados de estas contrataciones trimestralmente a este Subcomité es más que suficiente, pero no está de más, nada más se los menciono.-----  
-----

**EL C. LIC. CARLOS NAVA PÉREZ PRESIDENTE.-** ¿Alguien tiene alguna sugerencia más.-----

En la propuesta concreta de la Contraloría sería que no es necesario que incorporáramos el punto 4 de orden del día o que se deje y simplemente no se teme ningún acuerdo, simplemente se tome conocimiento.-----

Entiendo que se está trayendo a este Subcomité en razón que se trata de un procedimiento que si bien la normatividad establece que no requiere autorización previa de este Subcomité, me parece que el hecho de que sea a



**ACTA CORRESPONDIENTE A LA 4° SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL SUBCOMITE DE COMPRAS, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS CELEBRADA EL 16 DE MARZO DE 2011**

---

plazos recortados pudiera cuando menos ser del conocimiento de este Subcomité, más que como un procedimiento que esté contemplado dentro de los montos de actuación como un procedimiento que no requiera autorización, por tratarse que es a plazos recortados, simplemente tomaríamos nota que se informó a este Subcomité.-----

Si no tienen inconveniente, con esos comentarios, si no hay alguno otro más, señor Secretario, proceda a tomar la votación.-----

**EL C. T. TIRSO ROBLES ARAGÓN, SECRETARIO.-** Quienes estén a favor, sírvanse manifestarlo levantando la mano.-----

Votos en contra.-----

Abstenciones.-----

Aprobado por unanimidad.-----

**EL C. LIC. CARLOS NAVA PÉREZ PRESIDENTE.-** Aprobado nuestro orden del día. Pasaremos al desahogo del punto número 3. Señor Secretario, por favor póngalo a consideración de la mesa.-----

**EL C. T. TIRSO ROBLES ARAGÓN, SECRETARIO.-** El que corresponde al procedimiento de licitación pública nacional número ALDFVL/LPN/007/2011 a plazos recortados para el suministro de papelería y artículos de oficina, consumibles de cómputo, materiales y útiles informáticos, útiles de impresión, reproducción para la Asamblea Legislativa del Distrito Federal.-----



**ACTA CORRESPONDIENTE A LA 4° SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL SUBCOMITE DE COMPRAS, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS CELEBRADA EL 16 DE MARZO DE 2011**

---

**EL C. LIC. CARLOS NAVA PÉREZ PRESIDENTE.-** Se pone a consideración de los miembros de este Subcomité el asunto a que ha dado lectura el Secretario, si tienen algún comentario u observación.-----

Adelante, Contraloría.-----  
-----

**EL C. ANTONIO NAVA FLORES, ASESOR.-** Nada más nuevamente la observación que creo que no viene bien complementada la carpeta, puesto que me hablan de unas requisiciones de compra, pero no las veo por ningún lado.--  
-----

Igual me dicen que se anexa una justificación. Obviamente en la requisición de compra ya debe venir también la existencia de norma C y la suficiencia presupuestal.-----

El dictamen técnico igual también debe venir firmado y veo que no, el anexo técnico.-----

Otro detalle. Se está comprando refacciones para impresoras y tóner. Me llama la atención porque en la licitación pasada ya se adjudicó un contrato para el fotocopiado y se entiende que son equipos multifuncionales, en los cuales iban a entrar en conexión las impresoras y veo que están volviendo a comprar refacciones para impresoras y tóner para las mismas.-----

Nada más esa observación quiero hacer.-----  
-----

**EL C. LIC. CARLOS NAVA PÉREZ PRESIDENTE.-** Aquí sí quisiera hacer algún comentario.-----

Creo que el tema de la requisición, si nosotros vemos el acuerdo del 8 de diciembre de la Comisión de Gobierno donde se autorizan los procesos de



**ACTA CORRESPONDIENTE A LA 4° SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL  
SUBCOMITE DE COMPRAS, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE  
SERVICIOS CELEBRADA EL 16 DE MARZO DE 2011**

---

licitación, en dicho acuerdo se establece que no necesariamente se haga el trámite de la suficiencia presupuestal y que éste puede hacerse o bien dentro del proceso o bien una vez que concluya el proceso.-----

Finalmente el propio acuerdo establece que al concluir todos los procesos de licitación se tenga que presentar un informe, además del que se requiere para este Subcomité, un informe de cumplimiento al acuerdo de la Comisión de Gobierno. Creo que en ese sentido se justifica que no traiga la requisición.-----

En cuanto a las firmas, creo que sí es necesario que se firme una vez que concluya la reunión, que se firme lo que tenga que firmarse, tanto el anexo técnico como los formatos ESCAS que también no vienen ni rubricados. Habría que cumplir con esta formalidad.-----

Respecto a los alcances de la compra, sí quisiera comentarle a la Contraloría y a todos miembros de este Subcomité que si esta licitación es diferente a la del año pasado, porque es una licitación consolidada en donde traemos varias partidas. Si mal no recuerdo, traemos la 2111, la 2121 y la 2141, que incluye tóner.-----

Es importante la apreciación que hace la Contraloría en el sentido que vamos a seguir comprando tóner y aparentemente se da una contradicción, cuando hemos hecho una licitación pública para contratar los servicios de multifuncionales y pareciera que la sustitución de las impresoras es inminente y que no habría razón para comprar tóner.-----

Sin embargo, esta sustitución se va a hacer paulatina, entiendo yo, en la medida en que se vaya logrando la interconexión de los equipos multifuncionales para que cuenten con la función de fotocopiado directo desde las PC a los equipos y que en esa medida se irán retirando también las impresoras.-----



**ACTA CORRESPONDIENTE A LA 4° SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL SUBCOMITE DE COMPRAS, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS CELEBRADA EL 16 DE MARZO DE 2011**

---

Es por ello que si ustedes ven que otra modalidad distinta que trae esta licitación, es que es una licitación a un pedido abierto en donde estamos estableciendo un mínimo de compra y un máximo, es decir, compraríamos lo que se vaya necesitando y lo que estamos licitando es por unidad, no estamos licitando 700 tóner para determinada impresora como venían los requerimientos de las áreas, sino estamos cotizando uno y se irán adquiriendo los que se vayan requiriendo. Al final de cuentas, al final del ejercicio podremos darnos cuenta y valorar si efectivamente hasta dónde llegó el efecto de la sustitución de multifuncionales por un mejor consumo de tóner y de consumibles de cómputo.-----

Entiendo que lo que se refiere a los cabezales para impresora, se trata de aquéllas que el área de Informática ha estimado que pudieran permanecer a lo largo del año o la gran parte del año sin ser sustituidas por los equipos multifuncionales.-----

Creo que sería a grandes rasgos una explicación genérica respecto al comentario puntual que hace la Contraloría y no sé si hubiera alguna duda. Eso es lo que establece las diferencias.-----

¿Alguien quiere hacer algún comentario al respecto?-----

Si no hay comentarios, señor Secretario, proceda a tomar la votación del acuerdo correspondiente para la autorización indicada en el punto 3 de nuestro orden del día.-----

-----

**EL C. T. TIRSO ROBLES ARAGÓN, SECRETARIO.-** Con todo gusto. Quienes estén a favor del punto número 3, que es la autorización del procedimiento de licitación pública a plazos recortados para el suministro de papelería y artículos de oficina, consumibles de cómputo, materiales y útiles informáticos, útiles de



**ACTA CORRESPONDIENTE A LA 4° SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL SUBCOMITE DE COMPRAS, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS CELEBRADA EL 16 DE MARZO DE 2011**

---

impresión, reproducción para la Asamblea Legislativa del Distrito Federal, sírvanse manifestarlo levantando la mano.-----

Quienes estén en contra.-----

Abstenciones.-----

Aprobado por unanimidad.-----

-----  
**EL C. LIC. CARLOS NAVA PÉREZ PRESIDENTE.-** Gracias, señor Secretario. Proceda usted al desahogo del siguiente punto del orden del día.-----

-----  
**EL C. T. TIRSO ROBLES ARAGÓN, SECRETARIO.-** Corresponde el punto número 4, que es la autorización del procedimiento e invitación restringida cuando menos a 3 proveedores ALDF/VL/IR3P/02/2011 a plazos recortados para el suministro de medicamentos.-----

-----  
**EL C. LIC. CARLOS NAVA PÉREZ PRESIDENTE.-** Si no tuvieran inconveniente, aquí solamente diríamos que no se trata de una autorización del procedimiento por parte del Comité, simplemente éste toma nota que se va a hacer el procedimiento a plazos recortados y que en su momento conforme lo establece la normatividad se informe a este Comité del resultado de este procedimiento.-----

Creo que tal como lo apuntaba la Contraloría, no es necesaria la autorización del procedimiento, pero sí en el ánimo de una mayor transparencia, que este Subcomité tome nota que se va a hacer este procedimiento, dentro de lo que establecen los marcos de actuación aprobados por este año por el Comité de





**ACTA CORRESPONDIENTE A LA 4° SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL SUBCOMITE DE COMPRAS, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS CELEBRADA EL 16 DE MARZO DE 2011**

---

Administración y que el único alcance distinto que se establece acá es que es a plazos recortados.-----

Fuera de eso, nos daríamos por informados sin necesidad de emitir algún acuerdo de autorización.-----

Si estuvieran de acuerdo conmigo o hubiera alguna opinión al contrario.-----

Si no hay ninguna opinión en contrario, nos damos por informados del punto número 4.-----

Señor Secretario, proceda al desahogo del siguiente punto del orden del día.----

-----

**EL C. T. TIRSO ROBLES ARAGÓN, SECRETARIO.-** El número 4 que acabamos de darle lectura y que se da por informado, es el último punto del orden del día.-----

-----

**EL C. LIC. CARLOS NAVA PÉREZ PRESIDENTE.-** No habiendo otro punto qué tratar y agotada nuestra orden del día, damos por concluida esta cuarta sesión extraordinaria del Subcomité de Compras, Arrendamientos y Contratación de Servicios, agradeciéndoles como siempre su presencia y apoyo.-----

Muchas gracias a todos y buen provecho.-----

-----

El personal actuante acuerda que no habiendo más que hacer constar, se da por concluida la presente Acta correspondiente a la 3ª Sesión Extraordinaria del Subcomité de Compras, Arrendamientos y Contratación de Servicios de fecha 23 de febrero de 2011 y previa lectura de la misma se ratifica firmando al margen y al calce de la misma los que en ella intervinieron.-----



**ACTA CORRESPONDIENTE A LA 4° SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL  
SUBCOMITE DE COMPRAS, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE  
SERVICIOS CELEBRADA EL 16 DE MARZO DE 2011**

----- C O N S T E -----

<b>Cargo</b>	<b>Propietario</b>	<b>Firmas</b>	<b>Suplente</b>	<b>Firmas</b>
<b>Secretario Ejecutivo</b>	Lic. Carlos Nava Pérez <b>Director General de Administración</b>			
<b>Secretario Técnico</b>	T. Tirso Robles Aragón. <b>Director de Adquisiciones</b>			
<b>Vocal</b>	Lic. José Manuel Ballesteros López <b>Tesorero General</b>		Lic. Alfredo Armando Acosta Fuentes	



ACTA CORRESPONDIENTE A LA 4° SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL SUBCOMITE DE COMPRAS, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS CELEBRADA EL 16 DE MARZO DE 2011

Cargo	Propietario	Firmas	Suplente	Firmas
Vocal	Lic. Fernando Macías Cue <b>Coordinador General de Comunicación Social</b>		Gabriela Moreno Lugo	
Vocal	Lic. Ernesto Castro Lebrija <b>Director General de Servicios</b>			
Vocal	Lic. José Alfredo García Franco <b>Director General del Instituto de Investigaciones Parlamentarias</b>		Leticia Sandoval Rangel	



**ACTA CORRESPONDIENTE A LA 4° SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL SUBCOMITE DE COMPRAS, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS CELEBRADA EL 16 DE MARZO DE 2011**

Cargo	Propietario	Firmas	Suplente	Firmas
<b>Asesor</b>	Dr. Pablo Trejo Pérez <b>Contralor General</b>		C.P. Antonio Nava Flores	
<b>Invitado Permanente</b>	C.P. Eva Martínez Carvajal <b>Coordinadora Administrativa de la Fracción Parlamentaria del PAN</b>		Omar Chavira Campuzano	
<b>Invitado Especial</b>	Dra. Nancy Cortes Gloria <b>Subdirectora de Servicios Médicos</b>			

Las firmas que anteceden, forman parte integral de la Presente Acta.-----

