



INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL DISTRITO FEDERAL

Dirección de Vinculación con la Sociedad

REPORTE DE ACTIVIDADES CON LA COORDINACIÓN DE LOS MÓDULOS DE ATENCIÓN, ORIENTACIÓN Y QUEJAS CIUDADANAS

Junio 11 de 2010

Originalmente habían sido acordados 11 talleres: 1 al Comité de Atención, Orientación y Quejas Ciudadanas (AOQC); 3 para los Coordinadores de los módulos de AOQC, y 7 para el personal de dichos Módulos.

Posteriormente solicitaron suspender el que iba dirigido al Comité, ya que ese grupo se integraría en los talleres dirigidos a Coordinadores; por lo que el último acuerdo es que se brindarían sólo 10 talleres, en las siguientes fechas.

No. Taller	Fecha	Dirigido a	Lugar	No. de asistentes programados	OBSERVACIONES
1	18 y 19 de marzo	Coord. de Módulos de Atención, Orientación y Quejas. ALDF	Aud. "Benito Juárez" ubicada en planta baja del edificio de la Asamblea Legislativa del DF	22	Se inauguró el ciclo de talleres Se impartió a 26 participantes
2	15 y 16 de abril	Coord. de Módulos de Atención, Orientación y Quejas. ALDF	Aud. "Benito Juárez" ubicada en planta baja del edificio de la Asamblea Legislativa del DF	22	Se impartió a 31 participantes
3	29 y 30 de abril	Coord. de Módulos de Atención, Orientación y Quejas. ALDF	Aud. "Benito Juárez" ubicada en planta baja del edificio de la Asamblea Legislativa del DF	22	Se impartió a 20 participantes
4	20 y 21 de mayo	Personal de Módulos de Atención, Orientación y Quejas.	SUSPENDIDO	30	SUSPENDIDO UN DÍA ANTES



INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL DISTRITO FEDERAL

Dirección de Vinculación con la Sociedad

5	17 y 18 de junio	Personal de Módulos de Atención, Orientación y Quejas.	PENDIENTE	30	Se propone suspender ante la indefinición de la ALDF
6	15 y 16 de julio	Personal de Módulos de Atención, Orientación y Quejas.		30	
7	26 y 27 de agosto	Personal de Módulos de Atención, Orientación y Quejas.		30	
8	9 y 10 de sept.	Personal de Módulos de Atención, Orientación y Quejas.		30	
9	14 y 15 de octubre	Personal de Módulos de Atención, Orientación y Quejas.		30	
10	28 y 29 de octubre	Personal de Módulos de Atención, Orientación y Quejas.		30	

En virtud del incumplimiento, por parte de la Asamblea Legislativa, de los compromisos adquiridos para la realización eficiente de los primeros dos talleres, se tuvo una reunión el día 26 de abril con la Diputada Claudia Elena Águila Torres en las instalaciones de la Asamblea Legislativa en la que se comentaron dichos incumplimientos y se hizo entrega del informe correspondiente al primer taller. En esta reunión se acordó la mejora del cumplimiento de los compromisos adquiridos.

No obstante lo anterior, previo a la realización del cuarto taller del 20 y 21 de mayo, se nos informa de la sede donde se realizaría éste y justo un día antes nos cancelan por problemas con el espacio; además del problema reiterado de falta de computadoras con conexión a Internet.

La próxima semana (17 y 18 de junio) se tendría que estar llevando a cabo el siguiente taller, y hasta este momento no tenemos notificación alguna de lo que procederá. De manera extraoficial vía telefónica, sólo se nos ha comentado del cambio de responsable en dicho Comité.

Los compromisos acordados con el Lic. Oscar Erik Moore López el 9 de abril en las Instalaciones del InfoDF, para dar continuidad a los talleres fueron los siguientes:



INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL DISTRITO FEDERAL
Dirección de Vinculación con la Sociedad

La ALDF	El InfoDF
<p>Auditorio con:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Paredes o mamparas para pegar hojas de rotafolio - 1 mesa para papelería - 30 sillas movibles - 1 Rotafolios - Proyector - Pantalla de proyección - Computadora para equipo de facilitación. - 5 computadoras conectadas a Internet para el segundo día - Constancias para facilitadoras/es - Servicio de cafetería (vasos, cucharas, café, te, galletas, azúcar, agua, ...) <p>Organizará y convocará oportunamente la asistencia a cada taller de no más de 30 personas</p> <p>Gestionar el espacio para los siguientes talleres</p>	<p>Facilitación del taller</p> <p>Diseño de taller</p> <ul style="list-style-type: none"> - Programa - Carta descriptiva - Presentación en Power Point - Lista de asistencia - Constancias de participación - Materiales didácticos de apoyo (cuadernos de educación cívica, LTAIP) - Materiales de apoyo logístico (diagnóstico y evaluación, tarjetas de colores, marcadores, lápices, plumas, etiquetas adhesivas, gafetes, portagafetes, globos, pelota, estambre, tijeras, masking tape y hojas de rotafolio,) <p>Toma de fotos</p> <p>Reporte final del taller</p>