

# COORDINACIÓN GENERAL DE COMUNICACIÓN SOCIAL



ACUSE

México, Distrito Federal a 14 de enero de 2013  
Oficio No. CSALDF/011/2013

**Mtra. Ana Imelda Campuzano Reyes**  
Contralora General de la ALDF  
**PRESENTE**

En relación a su oficio CG/VIL/017/2013, con fecha 9 de enero del presente, anexo envío a usted el Programa de Trabajo Anual 2013, de la Coordinación General de Comunicación Social.

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para hacerle llegar un cordial saludo.

ATENTAMENTE

**Alfonso Brito**

Coordinador General de Comunicación Social

	<b>CONTRALORÍA GENERAL</b> SUBCONTRALORÍA DE AUDITORÍA, CONTROL Y EVALUACIÓN
16 ENE 2013	
Recibido:	<i>Patricia L-R</i>
Hora:	<i>12:31 pm</i>

00000043

103831

	<b>DIRECCIÓN DE TRANSPARENCIA E INFORMACIÓN PÚBLICA</b> <b>RECIBIDO</b>
16 ENE 2013	
Recibido:	<i>[Signature]</i>
Hora:	<i>12:51</i>

	<b>CONTRALORÍA GENERAL</b>
16 ENE 2013	
Recibido:	<i>Patricia Amador</i>
Hora:	<i>12:35</i>

*Con Anexo y 1.C.D.*

C.c.p. Mtra. Arlanda Berenice Velázquez Olivares.- Subcontralora de Auditoría, Control y Evaluación.- Presente.  
Lc. Lázaro Almazán Correa.- Subdirector de Información Pública.- Presente.

## CONTRALORÍA GENERAL

México D. F., a 9 de enero de 2013  
Oficio No. CG/VIL/017/2013  
**ASUNTO: Solicitud del PTA 2013**

**LIC. JOSÉ ALFONSO BRITO SÁNCHEZ**  
**COORDINADOR GENERAL DE COMUNICACIÓN**  
**SOCIAL DE LA ALDF**  
PRESENTE

Por este conducto me permito informarle que con fundamento en los Artículos 57, párrafo segundo y 64, fracciones VI, X, y XIX, del Reglamento para el Gobierno Interior de la Asamblea Legislativa del Distrito Federal, solicito a usted nos remita el **Programa de Trabajo Anual 2013** de la Unidad Administrativa a su digno cargo, con el objeto de que esta Contraloría esté en posibilidad de realizar el seguimiento sobre el cumplimiento de las metas y objetivos planteados, e informar a la Comisión de Gobierno sobre la evaluación al mismo.

Cabe señalar que dicho documento deberá ser enviado conforme a la Guía para la Integración y Seguimiento del Programa de Trabajo Anual y en un plazo que no exceda el día 18 de enero del año en curso, en forma impresa y medio magnético.

Sin otro particular aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

**ATENTAMENTE**  
**LA CONTRALORA GENERAL**



**MTRA. ANA IMELDA CAMPUZANO REYES**

	<b>COORDINACIÓN GENERAL DE COMUNICACIÓN SOCIAL</b>
- 9 ENE 2013	
Recibido:	<i>Cansuelo Gonzalez</i>
Hora:	<i>14:18</i>

**Programa de Trabajo Anual 2013**

Área responsable: Unidad de Información

Objetivo del área: Procesar y valorar la información difundida por los medios de comunicación relativa a las actividades inherentes al quehacer de la Asamblea Legislativa, mediante monitoreos cuantitativos y cualitativos, e informará periódicamente los resultados cada mes y por trimestre.

Actividad	Unidad de Medida	1er Trimestre			2o Trimestre			3er Trimestre			Total Anual			
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep		Oct	Nov	Dic
1. Revisión y clasificación de la información de la ALDF en medios de comunicación impresos y electrónicos.	Actividad	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365
2. Captura y procesamiento de información.	Documento	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
3. Informe de resultados.	Documento	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12

FORMULO  
JEFE DE UNIDAD

NOMBRE Y FIRMA

SUPERVISÓ  
JEFE DE UNIDAD

NOMBRE Y FIRMA

AUTORIZÓ  
COORDINADOR GENERAL DE COMUNICACIÓN SOCIAL

NOMBRE Y FIRMA

**COORDINACION GENERAL  
DE COMUNICACION SOCIAL**



**VI LEGISLATURA**

**Programa de Trabajo Anual 2013**

Área responsable: Dirección de Coordinación de Información

Objetivo del área: Apoyar al Pleno en las sesiones ordinarias y extraordinarias y a las Comisiones y a los Comités, conferencias de prensa, foros, mesas de trabajo, informes, recorridos para la difusión de las labores legislativas y propuestas.

Hoja 1 de 1

Actividad	1er Trimestre		2o Trimestre			3er Trimestre			4o Trimestre			Total Anual	
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov		Dic
1.- Cobertura informativa y elaboración de boletines del trabajo legislativo.	30	40	55	55	45	40	30	35	40	45	55	60	530
2.- Registro fotográfico de las actividades legislativas.	60	100	110	100	90	100	100	90	100	100	110	90	1,150
3.- Registro televisivo de las actividades de la ALDF.	95	110	130	150	150	120	110	100	100	160	150	120	1,495

**FIRMA**  
DIRECTOR DE ÁREA  
  
C. Gerardo Hernández Tuclo  
NOMBRE Y FIRMA

**SUPERVISOR**  
JEFE DE UNIDAD  
  
NOMBRE Y FIRMA

**AUTORIZADO**  
COORDINADOR GENERAL DE COMUNICACIÓN SOCIAL  
  
Alfonso Brito  
NOMBRE Y FIRMA

**COORDINACION GENERAL  
DE COMUNICACION SOCIAL**



**Programa de Trabajo Anual 2013**

Área responsable: Dirección de Análisis de Información Hoja 1 de 1

Objetivo del área: Análisis de la información que difunden los medios escritos y electrónicos en relación a la ALDF y sistematización respecto a las actividades y trabajo legislativo.

Actividad	Unidad Medida	1er Trimestre			2o Trimestre			3er Trimestre			4o Trimestre			Total Anual
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ag	Sep	Oct	Nov	Dic	
1.- Análisis de información. (Monitoreo)	Documento	17	19	18	22	22	20	23	22	20	23	20	21	247
2.- Elaboración de tendencias. (Carpeta)	Documento	23	27	28	30	30	30	31	31	29	31	27	30	347

**FORMULO**

DIRECTOR DE ÁREA

C. Amador Ortiz Estrada  
NOMBRE Y FIRMA

**SUPERVISO**

JEFE DE UNIDAD

NOMBRE Y FIRMA

**AUTO-COORDINO**

COORDINADOR GENERAL DE COMUNICACIÓN SOCIAL

Antonio Bello  
NOMBRE Y FIRMA

**COORDINACION GENERAL  
DE COMUNICACION SOCIAL**



**Programa de Trabajo Anual 2013**

Área responsable: Dirección de Síntesis y Monitoreo

Objetivo del área: Obtención y difusión Interna de la información publicada y difundida por medios impresos y electrónicos, relacionados con el trabajo legislativo de la ALDF.

Actividad	Unidades Medida		1er Trimestre			2o Trimestre			3er Trimestre			4o Trimestre			Total Anual											
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb		Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1.- Elaboración de carpeta informativa.	23	28	31	30	30	30	31	31	31	30	30	31	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	31	30	31	356
2.- Monitoreo de información en radio y televisión.	16	20	21	22	23	20	23	22	22	21	23	22	22	21	23	21	23	21	23	21	23	21	22	22	22	254

**FORAJILO**

DIRECTOR DE ÁREA

*C. Xóchitl García González*

C. Xóchitl García González  
NOMBRE Y FIRMA

**SUPERVISOR**

JEFE DE UNIDAD

*[Firma]*

NOMBRE Y FIRMA

**COORDINADOR**

COORDINADOR GENERAL DE COMUNICACIÓN SOCIAL

*[Firma]*

Alfonso Brito  
NOMBRE Y FIRMA

**COORDINACION GENERAL  
DE COMUNICACION SOCIAL**



**Programa de Trabajo Anual 2013**

Área responsable: Dirección de Difusión y Relaciones Públicas

Hoja 1 de 1

Objetivo del área: Proporcionar a los reporteros los elementos necesarios para que difundan las actividades de los diputados de la Asamblea Legislativa.

Actividad	Unidad de Medida	1er Trimestre			2o Trimestre			3er Trimestre			4o Trimestre			Total Anual	
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
1. Atención a reporteros en las sesiones ordinarias y extraordinarias.	Actividad	6	4	6	10	6	6	6	6	10	10	10	10	10	90
2. Actualización informativa en página web y apoyo informático.	Documento	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	31	365
3. Atención a conferencias efectuadas en la sala de prensa de comunicación social.	Actividad	30	30	35	35	35	30	35	35	30	35	35	35	35	400

**LABORIOS**  
DIRECTOR DE AREA  
C. Evencio Chávez Salado  
NOMBRE Y FIRMA

**SUBSECTOR**  
DIRECTOR DE AREA  
C. Evencio Chávez Salado  
NOMBRE Y FIRMA

**AUTORIZA**  
COORDINADOR GENERAL DE COMUNICACION SOCIAL  
Alfonso Brito  
NOMBRE Y FIRMA