

ASAMBLEA LEGISLATIVA DEL DISTRITO FEDERAL

COORDINACIÓN DE SERVICIOS PARLAMENTARIOS



VI LEGISLATURA

PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL 2015

Área responsable: Dirección de Apoyo al Proceso Parlamentario														Hoja 1 de 2
Objetivo del área: Proporcionar asesoría y apoyo a la Mesa Directiva en el desarrollo del proceso legislativo de la Asamblea Legislativa														
Actividad	Unidad de Medida	1° Trimestre			2° Trimestre			3° Trimestre			4° Trimestre			TOTAL ANUAL
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Apoyo a la Presidencia y Secretaría de la Mesa Directiva, durante el desarrollo de las sesiones del Pleno y de la Diputación Permanente.	SESIÓN	4	4	8	9	5	4	5	4	7	10	8	9	77
Elaboración de los documentos relativos al control de asistencias de los Diputados a las sesiones del Pleno y Diputación Permanente	DOCUMENTO	4	4	8	9	5	4	5	4	7	10	8	9	77
Distribución de documentos que deben ser discutidos en el Pleno y Diputación Permanente.	SESIÓN	4	4	8	9	5	4	5	4	7	10	8	9	77
Integración del expediente de los asuntos tratados por el Pleno y Diputación Permanente.	EXPEDIENTE	4	4	8	9	5	4	5	4	7	10	8	9	77
Elaboración de decretos, para su publicación en la Gaceta Oficial del Distrito Federal y Diario Oficial de la Federación.	DOCUMENTO	0	0	10	15	0	0	0	0	3	8	9	16	61
Realización del guión, correspondiente para cada sesión del Pleno y Diputación Permanente.	DOCUMENTO	4	4	8	9	5	4	5	4	7	10	8	9	77
Preparación y distribución del acta, correspondiente para cada sesión del Pleno y Diputación Permanente.	ACTA	4	4	8	9	5	4	5	4	7	10	8	9	77

ASAMBLEA LEGISLATIVA DEL DISTRITO FEDERAL

COORDINACIÓN DE SERVICIOS PARLAMENTARIOS



VI LEGISLATURA

PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL 2015

Área responsable: Dirección de Apoyo al Proceso Parlamentario														Hoja 2 de 2
Objetivo del área: Proporcionar asesoría y apoyo a la Mesa Directiva en el desarrollo del proceso legislativo de la Asamblea Legislativa														
Actividad	Unidad de Medida	1° Trimestre			2° Trimestre			3° Trimestre			4° Trimestre			TOTAL ANUAL
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Elaboración del Orden del Día de la Sesiones Plenarias y Diputación Permanente.	SESIÓN	4	4	8	9	5	4	5	4	7	10	8	9	77
Integración y envío de los oficios de las resoluciones generadas por la Mesa Directiva del Pleno y Diputación Permanente, a las instancias competentes.	SESIÓN	4	4	8	9	5	4	5	4	7	10	8	9	77

FORMULÓ



LIC. ALEJANDRO ALVAREZ RODRIGUEZ
SUBDIRECTOR DE APOYO A LA PRESIDENCIA DE LA
MESA DIRECTIVA

SUPERVISÓ



LIC. FRANCISCO HERNÁNDEZ TECUA
SECRETARIO TÉCNICO

AUTORIZÓ



LIC. ÁNGELO FERNANDO CERDA PONCE
COORDINADOR DE SERVICIOS PARLAMENTARIOS

COORDINACIÓN DE SERVICIOS PARLAMENTARIOS



PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL 2015

Área responsable: Dirección de Apoyo y Seguimiento a Comisiones y Comités.

Objetivo del área: Dar seguimiento a las sesiones de Comisiones, Comités y del Pleno, llevar a cabo el registro de los asuntos que la mesa directiva turna a las Comisiones y Comités Legislativos y asesorar en estudios de carácter técnico-jurídico

Hoja 1 de 2

ACTIVIDAD	METAS	UNIDAD DE MEDIDA	1° Trimestre				2° Trimestre				3° Trimestre				4° Trimestre				TOTAL ANUAL	TOTAL %
			ENE	FEB	MAR	TOTAL	ABR	MAY	JUN	TOTAL	JUL	AGO	SEP	TOTAL	OCT	NOV	DIC	TOTAL		
Apoyo técnico legislativo a las Comisiones y los Comités en el desempeño de sus actividades	P	Asesoría	4	4	5	13	6	3	4	13	2	2	6	10	8	5	6	19	50	100%
Síntesis y análisis sobre los asuntos tratados en las reuniones de trabajo de las Comisiones y Comités	P	Documento	20	20	35	75	50	20	15	85	12	13	55	80	65	70	65	200	655	100%
Actualización de la jurisprudencia relacionada con las leyes y decretos expedidas por la Asamblea Legislativa del Distrito Federal	P	Documento	2	1	4	4	10	2	2	10	0	0	5	5	10	13	15	38	57	100%
Seguimiento de asuntos turnados por la Mesa Directiva del Pleno y Diputación Permanente a las Sesiones Plenarias y Diputación Permanente a las Comisiones y Comités	P	Sesión	4	6	7	17	10	5	4	19	5	4	10	19	10	10	10	30	83	100%
Resumen del desarrollo de las Sesiones Plenarias y Diputación Permanente	P	Documento	4	6	7	17	10	5	4	19	5	4	10	19	10	10	10	30	83	100%

Sinopsis de las Comparecencias ante el Pleno de funcionarios del Gobierno del Distrito Federal	P	Documento	0	0	0	0	4	0	0	4	0	0	0	0	16	0	0	16	20	100%
Resumen estadístico correspondiente a las actividades realizadas por las Comisiones y Comités	P	Documento	1	1	1	3	1	1	1	3	1	1	1	3	1	1	1	3	12	100%
Actualización de la integración de las Comisiones y Comités de la Asamblea Legislativa del Distrito Federal	P	Documento	1	1	1	3	5	5	1	11	1	1	1	3	1	1	1	3	12	100%

FORMULÓ

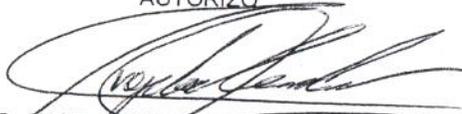


LIC. MIGUEL ÁNGEL CONCHA VILORIA
DIRECTOR DE ÁREA

~~SUPERVISÓ~~

LIC. FRANCISCO HERNÁNDEZ TECUA
SECRETARIO TÉCNICO

AUTORIZÓ



LIC. ANGELO FERNANDO CERDA PONCE
COORDINADOR DE SERVICIOS PARLAMENTARIOS

ASAMBLEA LEGISLATIVA DEL DISTRITO FEDERAL

COORDINACIÓN DE SERVICIOS PARLAMENTARIOS



PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL 2015

Área responsable: Diario de los Debates y Memoria Legislativa.

Hoja 1 de 2

Objetivo del programa prioritario: Elaborar la publicación del Diario de los Debates, clasificar el acervo documental de Memoria Legislativa y realizar proyectos de carácter informático para el diseño de documentos.

ACTIVIDAD / TIEMPO DE EJECUCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	1º TRIMESTRE			2º TRIMESTRE			3º TRIMESTRE			4º TRIMESTRE			TOTAL ANUAL
		ENE.	FEB.	MAR.	ABR.	MAY.	JUN.	JUL.	AGO.	SEP.	OCT.	NOV.	DIC.	
Requisición y anexo técnico para la edición del Diario de los Debates y la Memoria Legislativa	Documento	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	2
Integración del expediente de las Sesiones Plenaria y Diputación Permanente.	Sesión	3	4	7	9	4	4	5	4	7	10	8	10	75
Diseño editorial de la publicación impresa del Diario de los Debates.	Publicación	4	6	7	10	5	4	5	4	8	10	10	10	83
Clasificación de los temas correspondientes para la integración de la Memoria Legislativa.	Documento	4	6	7	10	5	4	5	4	8	10	10	10	83
Respuesta a las solicitudes de información en temas legislativos.	Documento	10	8	11	12	15	10	8	8	11	13	14	20	140
Integración de la edición en medio magnético del Diario de los Debates	Publicación	4	6	7	10	5	4	5	4	8	10	10	10	83
Elaboración de documentos de apoyo para el desarrollo de las Sesiones Solemnes.	Documento	0	0	1	1	0	0	0	0	1	1	0	2	6

ASAMBLEA LEGISLATIVA DEL DISTRITO FEDERAL

COORDINACIÓN DE SERVICIOS PARLAMENTARIOS



Área responsable: Diario de los Debates y Memoria Legislativa.	Hoja 2 de 2
Objetivo del programa prioritario: Elaborar la publicación del Diario de los Debates, clasificar el acervo documental de Memoria Legislativa y realizar proyectos de carácter informático para el diseño de documentos.	

ACTIVIDAD / TIEMPO DE EJECUCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	1º TRIMESTRE			2º TRIMESTRE			3º TRIMESTRE			4º TRIMESTRE			TOTAL ANUAL
		ENE.	FEB.	MAR.	ABR.	MAY.	JUN.	JUL.	AGO.	SEP.	OCT.	NOV.	DIC.	
Distribución de los ejemplares del Diario de los Debates a los Diputados, así como a dependencias públicas que deban recibirlo.	Publicación	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	2

FORMULÓ

MTRO. RAMÓN CORONA ARJONA
Director del Diario de los Debates y Memoria Legislativa

NOMBRE Y FIRMA

SUPERVISÓ

LIC. FRANCISCO HERNANDEZ TECUA
Secretario Técnico

NOMBRE Y FIRMA

AUTORIZÓ

LIC. ANGELO FERNANDO CERDA PONCE
Coordinador

NOMBRE Y FIRMA

ASAMBLEA LEGISLATIVA DEL DISTRITO FEDERAL

COORDINACIÓN DE SERVICIOS PARLAMENTARIOS



PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL 2015

Área responsable:	Dirección de Estenografía Parlamentaria, Sonido y Grabación.	Hoja 1 de 2
Programa prioritario:	Elaboración de versiones estenográficas, sonorización y grabación a reuniones institucionales	
Objetivo del programa prioritario:	Ofrecer los servicios de la elaboración de versiones estenográficas y el apoyo de sonido y grabación a las reuniones de trabajo de comisiones así como a las Sesiones del Pleno.	

ACTIVIDAD / TIEMPO DE EJECUCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	1º TRIMESTRE			2º TRIMESTRE			3º TRIMESTRE			4º TRIMESTRE			TOTAL ANUAL
		ENE.	FEB.	MAR.	ABR.	MAY.	JUN.	JUL.	AGO.	SEP.	OCT.	NOV.	DIC.	
Elaboración de versiones estenográficas de Sesiones del Pleno y Diputación Permanente.	Documento	3	4	8	9	4	4	5	4	8	9	8	7	73
Elaboración de versiones estenográficas de reuniones de Comisiones y Comités.	Documento	20	30	40	70	40	40	45	50	80	120	90	110	735
Atención de las peticiones de copias de versiones estenográficas.	Documento	23	34	48	79	44	44	50	54	88	129	98	117	808
Proveer grabaciones de sonido, para la elaboración de las versiones estenográficas.	Servicio	23	34	48	79	44	44	50	54	88	129	98	117	808
Servicios de sonido y grabación para el desarrollo de las Sesiones Plenarias y Diputación Permanente.	Servicio	3	4	8	9	4	4	5	4	8	9	8	7	73

ASAMBLEA LEGISLATIVA DEL DISTRITO FEDERAL

COORDINACIÓN DE SERVICIOS PARLAMENTARIOS

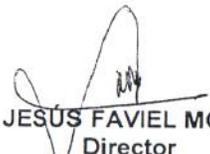


PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL 2015

Área responsable:	Dirección de Estenografía Parlamentaria, Sonido y Grabación.	Hoja 2 de 2
Programa prioritario:	Elaboración de versiones estenográficas, sonorización y grabación a reuniones institucionales	
Objetivo del programa prioritario:	Ofrecer los servicios de la elaboración de versiones estenográficas y el apoyo de sonido y grabación a las reuniones de trabajo de comisiones así como a las Sesiones del Pleno.	

ACTIVIDAD / TIEMPO DE EJECUCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	1º TRIMESTRE			2º TRIMESTRE			3º TRIMESTRE			4º TRIMESTRE			TOTAL ANUAL
		ENE.	FEB.	MAR.	ABR.	MAY.	JUN.	JUL.	AGO.	SEP.	OCT.	NOV.	DIC.	
Servicios de sonido y grabación para el desarrollo de las reuniones de trabajo de Comisiones y Comités.	Servicio	30	65	70	90	85	60	60	60	90	150	120	140	1020

FORMULÓ


JESÚS FAVIEL MOTA
 Director

 NOMBRE Y FIRMA

SUPERVISÓ


C. FRANCISCO HERNANDEZ TECUA
 Secretario Técnico

 NOMBRE Y FIRMA

AUTORIZÓ


LIC. ANGELO FERNANDO CERDA PONCE
 Coordinador

 NOMBRE Y FIRMA