

ADP

**COORDINACIÓN DE SERVICIOS
PARLAMENTARIOS**



V LEGISLATURA

México, D. F. a 12 de abril de 2012
Número de Oficio: CSP/V/185/2012

Dr. Pablo Trejo Pérez.
Contralor General.
Presente.

En atención al oficio numero OG/VL/0022/2012, adjunto documento impreso del Programa de Trabajo Anual 2012 de la Coordinación de Servicios Parlamentarios, lo anterior para los efectos administrativos a los que haya lugar.

Sin más por el momento, reciba un cordial saludo.

Atentamente,
El Coordinador.

00000553

Lic. Ángel Fernando Cerda Ponce.

CONTRALORIA GENERAL		
FECHA	12 04 2012	LEGISLATURA
	DIA MES AÑO	
HORA	13:19hrs	
RECIBIO	<i>[Signature]</i>	

COORDINACIÓN DE SERVICIOS PARLAMENTARIOS



Programa de Trabajo Anual 2012

V LEGISLATURA

Área Responsable:		Dirección del Diario de los debates y Memoria Legislativa																	
Objetivo del programa prioritario:		Elaborar la publicación del Diario de los Debates, clasificar el acervo documental de Memoria Legislativa y realizar proyectos de carácter informático para el diseño de documentos.																	
Actividad / Tiempo de Ejecución	Unidad de Medida	1er Trimestre				2do. Trimestre				3er Trimestre				4to. Trimestre				TOTAL ANUAL	
		Ene	Feb	Mzo	SUBTOTAL	Abr	Myo	Jun	SUBTOTAL	Jul	Ago	Sept	SUBTOTAL	Oct	Nov	Dic	SUBTOTAL		
Requisición y anexo técnico para la edición del Diario de los Debates y la Memoria Legislativa	Documento	0	0	1	1	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2
Integración del expediente de las sesiones plenaria y diputación permanente	Sesión	4	6	8	18	10	6	5	21	4	6	9	19	10	10	10	30	88	
Diseño editorial de la publicación impresa del Diario de los Debates	Publicación	4	6	8	18	10	6	5	21	4	6	9	19	10	10	10	30	88	
Clasificación de los temas correspondientes para la integración de la Memoria Legislativa	Documento	4	6	8	18	10	6	5	21	4	6	9	19	10	10	10	30	88	
Respuesta a las Solicitudes de información en temas legislativos	Documento	21	16	19	56	32	33	23	88	9	9	11	29	22	6	5	33	206	
Integración de la edición en medio magnético del Diario de los Debates.	Publicación	4	5	9	18	10	5	5	20	6	5	9	20	10	10	10	30	88	
Elaboración de apoyo para el desarrollo de las Sesiones Solemnes.	Documento	0	0	1	1	1	0	0	1	0	0	1	1	1	1	2	4	7	

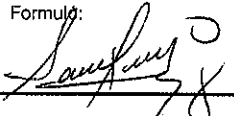
COORDINACIÓN DE SERVICIOS PARLAMENTARIOS

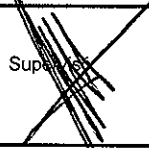


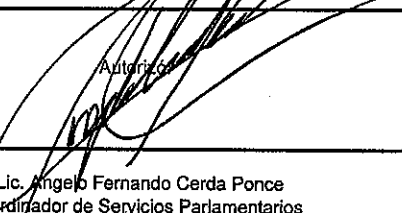
V LEGISLATURA

Programa de Trabajo Anual 2012

Área Responsable:		Dirección del Diario de los debates y Memoria Legislativa																
Objetivo del programa prioritario:		Elaborar la publicación del Diario de los Debates, clasificar el acervo documental de Memoria Legislativa y realizar proyectos de carácter informático para el diseño de documentos.																
Actividad	Unidad de Medida	1er Trimestre				2do Trimestre				3er Trimestre				4to Trimestre				TOTAL ANUAL
		Ene	Feb	Mzo	SUBTOTAL	Abr	May	Jun	SUBTOTAL	Jul	Ago	Sept	SUBTOTAL	Oct	Nov	Dic	SUBTOTAL	
Distribución de los ejemplares del Diario de los Debates a los Diputados, así como a Dependencias Públicas que deban recibirlo.	Publicación	0	0	0	0	1	0	0	1	1	0	0	1	0	0	0	0	2

Formuló:

 Silvia A. Contreras Julian
 Directora del Diario de los Debates y Memoria Legislativa

~~Supervisó:~~

 Francisco Hernandez Tecua
 Secretario Técnico

Autorizó:

 Lic. Angelo Fernando Cerda Ponce
 Coordinador de Servicios Parlamentarios

Área responsable: Dirección de Apoyo y Seguimiento a Comisiones y Comités.

Hoja 2 de 2

Objetivo del programa prioritario: Dar seguimiento a las sesiones de Comisiones, Comités y del pleno, llevar a cabo el registro de los asuntos que la Mesa Directiva turna a las comisiones y Comités legislativas y asesorar en estudios de carácter técnico – jurídico.

ACTIVIDAD / TIEMPO DE EJECUCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	1º TRIMESTRE			2º TRIMESTRE			3º TRIMESTRE			4º TRIMESTRE			TOTAL ANUAL
		ENE.	FEB.	MAR.	ABR.	MAY.	JUN.	JUL.	AGO.	SEP.	OCT.	NOV.	DIC.	
Actualización de la integración de las Comisiones y Comités de la Asamblea Legislativa del Distrito Federal.	Documento	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12

Formuló

LIC. ROCÍO AIME ZÚNIGA ORTÍZ
DIRECTOR DE ÁREA

Supervisó

LIC. FRANCISCO HERNÁNDEZ TECUA
SECRETARIO TÉCNICO

Autorizó

LIC. ANGELO FERNANDO CERDA PONCE
COORDINADOR DE SERVICIOS PARLAMENTARIOS

ASAMBLEA LEGISLATIVA DEL DISTRITO FEDERAL
COORDINACIÓN DE SERVICIOS PARLAMENTARIOS



IV LEGISLATURA

PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL 2012

Área responsable: Dirección de Apoyo al Proceso Parlamentario														Hoja 1 de 2
Objetivo del área: Proporcionar asesoría y apoyo a la Mesa Directiva en el desarrollo del proceso legislativo de la Asamblea Legislativa														
Actividad	Unidad de Medida	1° Trimestre			2° Trimestre			3° Trimestre			4° Trimestre			TOTAL ANUAL
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Apoyo a la Presidencia y Secretaría de la Mesa Directiva, durante el desarrollo de las sesiones del Pleno y de la Diputación Permanente.	SESIÓN	4	5	8	8	5	4	5	5	9	10	10	11	84
Elaboración de los documentos relativos al control de asistencias de los Diputados a las sesiones del Pleno y Diputación Permanente	DOCUMENTO	4	5	8	8	5	4	5	5	9	10	10	11	84
Distribución de documentos que deben ser discutidos en el Pleno y Diputación Permanente.	SESIÓN	4	5	8	8	5	4	5	5	9	10	10	11	84
Integración del expediente de los asuntos tratados por el Pleno y Diputación Permanente.	EXPEDIENTE	4	5	8	8	5	4	5	5	9	10	10	11	84
Elaboración de decretos, para su publicación en la Gaceta Oficial del Distrito Federal y Diario Oficial de la Federación.	DOCUMENTO	0	0	10	15	0	0	0	0	3	8	9	16	61
Realización del guión, correspondiente para cada sesión del Pleno y Diputación Permanente.	DOCUMENTO	4	5	8	8	5	4	5	5	9	10	10	11	84
Preparación y distribución del acta, correspondiente para cada sesión del Pleno y Diputación Permanente.	ACTA	4	5	8	8	5	4	5	5	9	10	10	11	84

ASAMBLEA LEGISLATIVA DEL DISTRITO FEDERAL

COORDINACIÓN DE SERVICIOS PARLAMENTARIOS



IV LEGISLATURA

PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL 2012

Área responsable: Dirección de Apoyo al Proceso Parlamentario														Hoja 2 de 2
Objetivo del área: Proporcionar asesoría y apoyo a la Mesa Directiva en el desarrollo del proceso legislativo de la Asamblea Legislativa														
Actividad	Unidad de Medida	1° Trimestre			2° Trimestre			3° Trimestre			4° Trimestre			TOTAL ANUAL
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Elaboración del Orden del Día de la Sesiones Plenarias y Diputación Permanente.	SESIÓN	4	5	8	8	5	4	5	5	9	10	10	11	84
Integración y envío de los oficios de las resoluciones generadas por la Mesa Directiva del Pleno y Diputación Permanente, a las instancias competentes.	SESIÓN	4	5	8	8	5	4	5	5	9	10	10	11	84

FORMULÓ

LIC. OSVALDO IVÁN MENDOZA MÉNDEZ
DIRECTOR DE APOYO AL PROCESO PARLAMENTARIO

SUPERVISÓ

FRANCISCO HERNÁNDEZ TECUA
SECRETARIO TÉCNICO

AUTORIZO

LIC. ÁNGELO FERNANDO CERDA PONCE
COORDINADOR DE SERVICIOS PARLAMENTARIOS

ASAMBLEA LEGISLATIVA DEL DISTRITO FEDERAL



COORDINACIÓN DE SERVICIOS PARLAMENTARIOS

PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL 2012

Área responsable: Dirección de Estenografía Parlamentaria, Sonido y Grabación.	Hoja 1 de 2
Programa prioritario: Elaboración de versiones estenográficas, sonorización y grabación a reuniones institucionales	
Objetivo del programa prioritario: Ofrecer los servicios de la elaboración de versiones estenográficas y el apoyo de sonido y grabación a las reuniones de trabajo de comisiones así como a las Sesiones del Pleno.	

ACTIVIDAD / TIEMPO DE EJECUCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	1º TRIMESTRE			2º TRIMESTRE			3º TRIMESTRE			4º TRIMESTRE			TOTAL ANUAL
		ENE.	FEB.	MAR.	ABR.	MAY.	JUN.	JUL.	AGO.	SEP.	OCT.	NOV.	DIC.	
Elaboración de versiones estenográficas de Sesiones del Pleno y Diputación Permanente.	Documento	3	5	7	10	5	4	4	5	9	10	9	8	79
Elaboración de versiones estenográficas de reuniones de Comisiones y Comités.	Documento	18	31	32	30	25	25	20	25	25	50	70	70	421
Atención de las peticiones de copias de versiones estenográficas.	Documento	21	36	38	39	29	29	25	29	33	59	78	81	497
Proveer grabaciones de sonido, para la elaboración de las versiones estenográficas.	Servicio	30	40	40	39	29	29	25	29	33	59	78	81	512
Servicios de sonido y grabación para el desarrollo de las Sesiones Plenarias y Diputación Permanente.	Servicio	3	5	7	10	5	4	4	5	9	10	9	8	79

ASAMBLEA LEGISLATIVA DEL DISTRITO FEDERAL




COORDINACIÓN DE SERVICIOS PARLAMENTARIOS

PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL 2010

Área responsable: Dirección de Estenografía Parlamentaria, Sonido y Grabación.	Hoja 2 de 2
Programa prioritario: Elaboración de versiones estenográficas, sonorización y grabación a reuniones institucionales	
Objetivo del programa prioritario: Ofrecer los servicios de la elaboración de versiones estenográficas y el apoyo de sonido y grabación a las reuniones de trabajo de comisiones así como a las Sesiones del Pleno.	

ACTIVIDAD / TIEMPO DE EJECUCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	1º TRIMESTRE			2º TRIMESTRE			3º TRIMESTRE			4º TRIMESTRE			TOTAL ANUAL
		ENE.	FEB.	MAR.	ABR.	MAY.	JUN.	JUL.	AGO.	SEP.	OCT.	NOV.	DIC.	
Servicios de sonido y grabación para el desarrollo de las reuniones de trabajo de Comisiones y Comités.	Servicio	38	70	70	65	20	10	10	20	45	55	65	83	551


FORMULÓ



JESÚS FAVIEL MOTA
Director

NOMBRE Y FIRMA

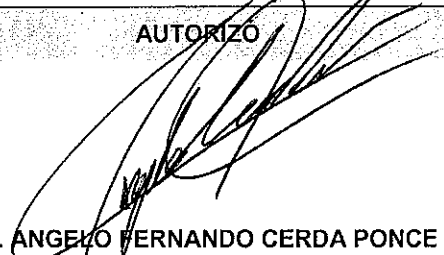
SUPERVISÓ



C. FRANCISCO HERNÁNDEZ TECUA
Secretario Técnico

NOMBRE Y FIRMA

AUTORIZO



LIC. ANGELO FERNANDO CERDA PONCE
Coordinador

NOMBRE Y FIRMA